

สรุปรายงานการดำเนินการ

การรับของขวัญและของกำนัลจากกการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

รอบ ๖ เดือน (เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินงาน	สำนัก/กองที่ดำเนินการ
ไม่พบบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน / ไม่เป็นไปตามแนวทาง	สำนักปลัด, กองช่าง, กองคลัง, กองสารนิเทศและ สิ่งแวดล้อม, กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการทำปฏิทินที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านช้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการทำปฏิทินที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้  
๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านช้าง	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านช้าง(No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านช้าง	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประธานที่ประชุม ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแจ้งให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านช้าง ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านช้างทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	รูปภาพ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการทำปฏิทินที่

ผู้ให้ของขวัญ	ของขวัญแลของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-	-
๓) ประชาชน	-	-
๔) อื่นๆ	-	-
รับในนาม		
๑) หน่วยงาน	-	-
๒) วิทยุบุคคล	-	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ		
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-	-
๒) ส่งมอบให้หน่วยงาน	-	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-	-