

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันศุกร์ที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจำเนียร แซ่ชื่อ	ประธานสภาอบต. (ส.อบต.หมู่ ๗)		
๒	นายสุพจน์ คำพล	รองประธานสภาอบต.(ส.อบต.หมู่ ๑๖)		
๓	นางสาวศิริกานต์ ขวัญงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒		
๔	นายศราวุธ ปัญญาคุณไพศาล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓		
๕	นายธนกฤต นาเอี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔		
๖	นายวิเชียร เอกอ้น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕		
๗	นายประทีป วงษ์สุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖		
๘	นายไพรัช กำแหงคุมพล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘		
๙	นายสุวิทย์ สุกิจจามนธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙		
๑๐	นายใจ เฉยดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐		
๑๑	นางสาวกัญญา ขูเชิดธรรมกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑		
๑๒	นายสมศักดิ์ หอมสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๒		
๑๓	นายชัยรัตน์ น้ำเพชร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓		
๑๔	นายธีรรัตน์ บุญมี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๔		
๑๕	นายสมคิด คุณชมภู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๕		
๑๖	นางสาวกิมเลียง วงษ์สุรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๗		
๑๗	นายสังเวียน ปิ่นทกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๘		
๑๘	นายคำรณ แป้นเขียว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๙		
๑๙	นายพรหม ยาสวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒๐		
๒๐	นางสาวลัดดา โพธิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒๑		

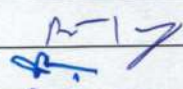
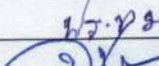
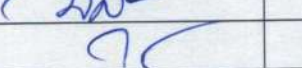
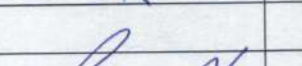
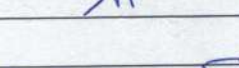
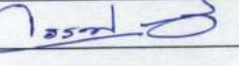
สมาชิกสภาอบต.ที่ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			

สมาชิกสภาอบต.ที่ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ เกษประทุม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายบุญช่วย พิมพ์พันธ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายดำรงค์ นันทา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นางประทุม เมฆฉาย	เลขานุการนายกอบต.		
๕	นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหล่งเพชร	เลขานุการสภา อบต. (ปลัดอบต.)		
๖	นายโอภาส นนท์แก้ว	รองปลัดอบต.		
๗	นายอนันต์ ตันติเจริญโรจน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๘	นางสาวกาญจนา หนูนุรักษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๙	นางสาวพัทธยา โตด้วง	นักพัฒนาชุมชน รรท.หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๐	นายปกป้อง จันทรสุวรรณ	นายช่างโยธา รรท.ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๑	นางสาววรรณดี ละวรรณวงษ์	นักวิชาการพัสดุ รรท.ผู้อำนวยการกองคลัง		

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างตรวจนับองค์ประชุมสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว โดยตรวจสอบจากการลงชื่อในเอกสารลงทะเบียนลายมือชื่อผู้มาประชุมและการนับยอดเชิงประจักษ์ของสมาชิกสภาอบต.ที่นั่งอยู่ในห้องประชุม พบผู้นั่งอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๒๐ คน จากจำนวนสมาชิกฯ ๒๐ หมู่บ้าน ๒๐ คน นายจำเนียร แซ่ชื่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานดำเนินการประชุม โดยจุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัยพร้อมทั้งกล่าวเปิดประชุมและนำเข้าสู่วาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ๑.๑ แจ้งรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ต.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔)

ตามความในมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ความว่า “ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี โดยให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย” นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ได้ปฏิบัติงานตามนโยบายตามที่เคยแถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ครบรอบระยะเวลา ๑ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ต.ค. ๒๕๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔) รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับท่านสมาชิกสภาอบต.ครับ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

- รับทราบ

๑.๒ แจ้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี” นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลและการเสนอความเห็น รายละเอียดดังนี้

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๙๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของคะแนนเต็ม ซึ่งเกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ซึ่งคะแนนขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างผ่านเกณฑ์ดังกล่าว

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน พบว่า คะแนนในภาพรวม ได้ ๙๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ของคะแนนเต็ม ซึ่งเกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ซึ่งคะแนนขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างผ่านเกณฑ์ดังกล่าว

๓. ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง ผลการดำเนินงานแยกตามยุทธศาสตร์ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๙๗๒ โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๒๕ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๒๓ โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ๒๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการสาธารณสุขและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๗๙ โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๒๗ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๓ โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเศรษฐกิจพอเพียง การเกษตรและอุตสาหกรรม โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๓๙ โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๐ โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ๐ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมอันดีงามและนันทนาการ ภูมิปัญญาท้องถิ่น โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๑๔

โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๘ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๔ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ๔ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๑๔ โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๐ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๓ โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการที่ดี โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๘ โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๙ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๔ โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ๔ โครงการ

สรุปภาพรวมของการดำเนินการโครงการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๑,๓๔๖ โครงการ บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๙๐ โครงการ ลงนามสัญญา จำนวน ๓๗ โครงการ ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้วเสร็จจำนวน ๓๗ โครงการ

๔. ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง มีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ดังนี้

๔.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ควรมีการกำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลที่หลากหลายและมีแนวทางเลือกที่หลากหลาย

๔.๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรให้ความสำคัญ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๔ ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณ และมีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการ เพราะใกล้สิ้นปีงบประมาณอาจทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

๔.๕ ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนการอนุรักษ์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

/การรักษา...

การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนากลุ่ม อาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบ สาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาในการจัดการขยะมูล ฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมุ่ง ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๕. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ โดยการจ้างมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการใน ๔ ด้าน ผลการประเมินพบว่า

๑. งานด้านรายได้หรือภาษี

มีความพึงพอใจโดยภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

๒. งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มีความพึงพอใจโดยภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

๓. งานด้านสาธารณสุข

มีความพึงพอใจโดยภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

๔. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมของเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

มีความพึงพอใจโดยภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมของความพึงพอใจทั้ง ๔ ด้าน อยู่ในเกณฑ์ระดับ มากที่สุด และเมื่อคิดเป็นค่าร้อยละของความพึงพอใจเท่ากับร้อยละ ๙๕.๘๐ แสดง ให้เห็นว่าการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและสร้างความพึง พอใจให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ได้เป็นอย่างมาก จึงขอรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้สภากองการบริหาร ส่วนตำบลด่านช้างทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

- ขออนุญาตชี้แจงการการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นการติดตามการดำเนินโครงการที่อยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบล ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงได้เสนอความคิดเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งให้แก่ สมาชิกสภาอบต.ทุกท่านไปแล้ว กระผมขอชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ

- รับทราบ

- ๑.๓ แจ้งเรื่องโครงการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้น ๓,๔ และ ๕ฯ และในพื้นที่ คทช. จังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยกรมป่าไม้และจังหวัดสุพรรณบุรีได้มีแผนดำเนินงานส่งเสริมการปลูกไม้ เศรษฐกิจในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๓,๔ และ ๕ ก่อนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ และในพื้นที่คทช. จังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการใช้ประโยชน์ ที่ดินที่ชุมชนชนได้รับอนุญาตให้อยู่อาศัยทำกินตามนโยบายรัฐบาลภายใต้ คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)

/ศูนย์ป่าไม้...

นายฉันทพัฒน์ ปันแห่งเพ็ชร
เลขานุการสภาฯ

มติที่ประชุม
นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

ศูนย์ป่าไม้สุพรรณบุรี จึงขอส่งข้อมูลรายละเอียดโครงการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจ มาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการให้แก่พี่น้องประชาชนที่อยู่อาศัยในเขตพื้นที่รับผิดชอบเพื่อเข้าร่วมโครงการทั้งนี้ โปรดรวบรวมรายชื่อพร้อมจำนวนเนื้อที่และหรือจำนวนกล้าไม้ ชนิดกล้าไม้ตามความต้องการของผู้ขอเข้าร่วมโครงการ แจ้งศูนย์ป่าไม้สุพรรณบุรีโดยมอบหมายให้นายชนะศักดิ์ จันทาสุนเนิน นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๙๗๖๔๕๐๙ เป็นผู้ประสานภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อศูนย์ฯ จะได้ดำเนินการต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓)

มติที่ประชุม
นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- รับทราบ

๑.๔ แจ้งเรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก่ไข ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สภาท้องถิ่นทราบ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างได้เห็นชอบอนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก่ไข ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก่ไข ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔)

มติที่ประชุม
นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- รับทราบ

๑.๕ ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เรื่อง ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

.....
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ซึ่งได้กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐในทุกระดับ เพื่อตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง โดยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จึงขอประกาศเจตจำนงความซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารราชการเพื่อเป็นมาตรฐานให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส จะบริหารงานด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กร พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีต่างๆ

/ได้หลากหลาย...

ได้หลากหลายช่องทาง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งเสริมการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและพร้อมที่จะรับผิดชอบในการทำงานและการบริหารงานเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ เช่นการเรียกรับเงิน สิ่งของ เป็นต้น รวมถึงสอดส่องและป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารมิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในการองค์กร บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้านการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรมไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวงและมีความละเอียด และเกรงกลัวที่จะทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงกำหนดและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีความรู้ความเข้าใจยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงานและการดำเนินชีวิต มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และคุณธรรมในการบริหารงานในเรื่องการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงานและการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ส่งเสริมและพัฒนาการสื่อสารโดยนำเทคโนโลยีทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลด้านข้างเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผยรวดเร็ว ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านเว็บไซต์ และกลุ่มLine รับเรื่องร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านข้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณรงค์ เกษประทุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านข้าง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/นายจำเนียร...

นายจำเนียร แซ่ชื่อ

ประธานสภา

นางวรินทร์พร โพธิ์พันธุ์

เจ้าพนักงานธุรการฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายจำเนียร แซ่ชื่อ

ประธานสภาฯ

นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหล่งเพชร

เลขานุการสภาฯ

นายจำเนียร แซ่ชื่อ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจำเนียร แซ่ชื่อ

ประธานสภาฯ

นายณรงค์ เกษประทุม

นายกอบต.ด่านช้าง

๑.๖ แนะนำข้าราชการใหม่โอนย้ายมาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เชิญ
แนะนำตัวครับ

- สวัสดีค่ะท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ นายกอบต.ด่านช้างและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางวรินทร์พร โพธิ์พันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ
ชำนาญงาน โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลบก มาสังกัดกอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างคะ
- รับทราบ

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- ตามที่ได้แจกสำเนารายงานการประชุมดังกล่าวไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ
ตรวจสอบรายงานการประชุมให้เวลา ๑๐ นาทีครับ สมาชิกผู้ใดเห็นว่ามีความ
ใดผิดจะขอแก้ไขถ้อยคำหรือไม่ ถ้าไม่มีข้อผิดพลาดในการบันทึกการประชุม และ
สมาชิกสภาฯไม่มีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นขอให้เลขานุการสภาฯได้ตรวจสอบองค์
ประชุมว่าเกินกึ่งหนึ่งของที่ประชุมสภาก่อนที่จะมีการลงมติในที่ประชุมครั้งนี้ด้วย
ครับ

- กระผมได้ตรวจสอบองค์ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีผู้เข้าร่วมประชุมสภาเกิน
กึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดถือว่าครบองค์ประชุมโดยมีสมาชิกสภาอยู่ในห้อง
ประชุมขณะนี้ทั้งหมด ๒๐ คน ซึ่งนับรวมท่านประธานสภาฯด้วยแล้วสามารถทำ
การลงมติที่ประชุมได้ครับ

- กระผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ด่านช้างสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑
มกราคม ๒๕๖๕ เชิญท่านสมาชิกฯ ยกมือด้วยครับ

- มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.ด่านช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ คน (เสียง) *หมายเหตุ*
ประธานสภาฯใช้สิทธิลงมติดด้วย

- สมาชิกสภาฯไม่รับรอง (ไม่มี)

- สมาชิกสภาฯทิ้งดอกเสียง (ไม่มี)

สรุป มติที่ประชุมสภาอบต.ด่านช้างมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเป็นเอกฉันท์
๒๐ คน (เสียง)

- เรื่องที่เสนอใหม่

- วาระที่ ๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบญัตติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ท่านจำเนียร แซ่ชื่อ ท่าน
รองประธานสภา ท่านสุพจน์ คำพล เลขานุการสภา นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหล่งเพชร
ท่านสมาชิกสภาอบต.ด่านช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขอรับความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามหลักการและเหตุผล ดังนี้

/เพื่อให้...

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อให้การจัดทำแผนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ สามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบันตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ เป็นการเชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน และได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขึ้น

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขอรับความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างได้พิจารณาต่อไปรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕)

นายจำเนียร แซ่ซื่อ
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างท่านใดมีข้อซักถาม หรือประสงค์จะอภิปรายและเสนอแนะหรือไม่ถ้าไม่มีขอให้เลขานุการสภาได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต.ด่านช้างมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาอบต.ทั้งหมดหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติในที่ประชุมครั้งนี้ด้วยครับ

นายฉันทพัฒน์ บั่นเหน่งเพชร
เลขานุการสภาฯ

- กระผมได้ตรวจสอบองค์ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างอยู่ในห้องประชุมตอนนี้ เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดถือว่าครบองค์ประชุม โดยมีสมาชิกสภาอยู่ในห้องประชุมขณะนี้ทั้งหมด ๓๑ คน ซึ่งนับรวมท่านประธานสภาด้วยแล้วสามารถทำการลงมติที่ประชุมได้ครับ

นายจำเนียร แซ่ซื่อ
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

- กระผมขอลาถามมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต. จะพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หรือไม่ หากเห็นชอบขอให้ยกมือครับ

- สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ๒๐ คน (เสียง)

* หมายเหตุ* ประธานสภาฯใช้สิทธิลงมติด้วย

- สมาชิกสภาฯที่ไม่เห็นชอบ (ไม่มี)

- สมาชิกสภาฯที่งดออกเสียง (ไม่มี)

สรุป มติที่ประชุมสภาอบต.ด่านช้างมีมติเป็นเอกฉันท์ - เห็นชอบ -

นายจำเนียร แซ่ซื่อ
ประธานสภาฯ

- วาระที่ ๓.๒ เสนอญัตติขออนุมัติ แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

นายณรงค์ เกษประทุม
นายกอบต.ด่านช้าง

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ท่านจำเนียร แซ่ซื่อ ท่านรองประธานสภา ท่านสุพจน์ คำพล เลขานุการสภา นายฉันทพัฒน์ บั่นเหน่งเพชร ท่านสมาชิกสภาอบต.ด่านช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้แล้วนั้น เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
และเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะพื้นฐานบางรายการ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลด่านช้างจึงขออนุมัติ แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

สำนักปลัด

ข้อความเดิม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่
๒ จำนวน ๒๔ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖

Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) Bluetooth และ GPS
- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Magapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Magapixel
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เรื่องการจัดงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล* จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกนหรือ

๒) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

สำนักปลัด

ข้อความใหม่

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ ราคา ๒๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒๔ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐.- เป็นจำนวนเงิน ๔๘๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel

/สามารถ...

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac), Bluetooth และ GPS

- มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลง วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน

- (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล* จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/มีช่อง...

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กองคลังข้อความเดิม

๑. งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓. งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท

/คุณลักษณะ...

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

กองคลัง

ข้อความใหม่

๑. งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๓. งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHZ จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ข้อความเดิม

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง ๒,๕๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ข้อความใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่องๆละ ๓๐,๐๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า

๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ข้อความเดิม

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า

/๑ TB...

๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ข้อความใหม่

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๔) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๕) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า /๑TB...

๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ขงลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

- ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

- มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๕,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กองช่าง

ข้อความเดิม

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๓,๐๐๐.-บาท เป็นจำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๗,๐๐๐.-บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

กองช่าง

ข้อความใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๖) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๗) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๕๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้กับ A๔,Letter,Legalและสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

รายการที่ขออนุมัติ แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขอรับความเห็นชอบในการอนุมัติ แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๖)

นายฉันทพัฒน์ ปันเหน่งเพชร
เลขานุการสภาฯ

- ขออนุญาตชี้แจง ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างได้เสนอญัตติไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์โดยเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าวครับ

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างท่านใดมีข้อซักถาม หรือประสงค์จะอภิปรายและเสนอแนะหรือไม่ถ้าไม่มีขอให้เลขานุการสภาฯได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต.ด่านช้างมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาอบต.ทั้งหมดหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติในที่ประชุมครั้งนี้ด้วยครับ

นายฉันทพัฒน์ ปันเหน่งเพชร
เลขานุการสภาฯ

- กระผมได้ตรวจสอบองค์ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างอยู่ในห้องประชุมตอนนี้ เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดถือว่าครบองค์ประชุม โดยมีสมาชิกสภาอยู่ในห้องประชุมขณะนี้ทั้งหมด ๒๐ คน ซึ่งนับรวมท่านประธานสภาฯด้วยแล้วสามารถทำการลงมติที่ประชุมได้ครับ

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- กระผมขออนุมัติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต. จะพิจารณาอนุมัติ แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ หากอนุมัติขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

- สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติ แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒๐ คน (เสียง)

หมายเหตุ ประธานสภาฯใช้สิทธิลงมติดด้วย

- สมาชิกสภาฯที่ไม่อนุมัติ (ไม่มี)

- สมาชิกสภาฯที่งดออกเสียง (ไม่มี)

สรุป มติที่ประชุมสภาอบต.ด่านช้างมีมติเป็นเอกฉันท์ - อนุมัติ -

/นายจำเนียร...

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

นายณรงค์ เกษประทุม
นายกอบต.ด่านช้าง

- วาระที่ ๓.๓ เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ท่านจำเนียร แซ่ชื่อ ท่านรองประธานสภา ท่านสุพจน์ คำพล เลขานุการสภา นายฉันทพัฒน์ ปั่นแห่งเพ็ชร ท่านสมาชิกสภาอบต.ด่านช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไว้แล้วนั้น เนื่องจากมีความจำเป็นต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และบางรายการไม่ได้ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างจึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณฯ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

สำนักปลัดอบต.

๑.โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าโต๊ะทำงานรองนายกอบต. เลขนายกอบต. และรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ขนาด ๑๒๐ x ๗๕ x ๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตัว โต๊ะทำงานประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ขนาด ๑๕๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด (ตามหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว.๒๓ มิ.ย.๒๕๕๒ และพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ (๔)) งบประมาณ ๑๙,๗๕๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.โอนลด

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๗,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๑๖๗,๙๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๙,๗๕๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๔๘,๑๕๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒.โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ประธานสภาฯ จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือ

/ท้องถิ่น...

ท้องถิ่นนั้นๆ หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด (ตามหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๙ ลว.๒๓ มิ.ย.๒๕๕๒ และพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ (๔)) งบประมาณ ๒๖,๒๐๐.-บาท (-สองหมื่นหกพัน สองบาทถ้วน-) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒.โอนลด

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๗,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อน โอนเป็นเงิน ๑๔๘,๑๕๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๖,๒๐๐.-บาท โอนครั้งนี้ คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๒๑,๙๕๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๓.โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมท้องน้ำภายในองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ แกะไขครั้งที่ ๑๗) งบประมาณ ๙๐,๐๐๐.-บาท (-เก้าหมื่น บาทถ้วน-) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๓.โอนลด

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๗,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อน โอนเป็นเงิน ๑๒๑,๙๕๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐.-บาท โอนครั้งนี้ คงเหลือเงินงบประมาณ ๓๑,๙๕๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

กองช่าง

๔.โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างระบบประปาถังแชมเปญ และถังกรอง บริเวณ บ้านท่าปลา หมู่ที่ ๓ บ้านทุ่งนาตาปิ่น จำนวน ๑ แห่ง ขนาด ๑๒ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพิ่มเติมฉบับที่ ๔)

๔.โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ จ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล งบประมาณตั้งไว้ ๕๑๔,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๔๕๔,๗๖๗.๓๖.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือ เงินงบประมาณ ๓๕๔,๗๖๗.๓๖.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

/แผนงาน...

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๘๑,๕๒๒.๕๙.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๖๑,๕๒๒.๕๙.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๑๔,๔๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๑,๖๒๘,๗๘๔.๔๗.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๑,๓๗๘,๗๘๔.๔๗.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๖,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๔๖,๑๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๔๖,๑๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เป็นรายเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลในหน่วยงานงบประมาณตั้งไว้ ๔๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๔๓,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๔๓,๐๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งฯ งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๓๐,๙๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๑,๑๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕. โอนเพิ่ม

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๗,๕๐๐.-บาท รายการเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๘๐๐.-บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด

/ตามหนังสือ...

(ตามหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว.๒๓ มิ.ย.๒๕๕๒ และพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ (๔)) งบประมาณ ๑๐,๓๐๐.-บาท ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕.โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ รายการวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน สว่าน เลื่อน กระเบื้อง หลังคา ปูนซีเมนต์ ฝ้า เพดานฯ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๑๗,๒๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๐,๓๐๐.-บาท โอนครั้งนี้คงเหลือเงินงบประมาณ ๖,๙๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โอนเพิ่มจำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๖๓๖,๒๕๐.- บาท (หกแสนสามหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขอรับการอนุมัติโอนเงินงบประมาณปีรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างท่านใดมีข้อซักถาม หรือประสงค์จะอภิปรายและเสนอแนะหรือไม่ถ้าไม่มีขอให้เลขานุการสภาได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต.ด่านช้างมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาอบต.ทั้งหมดหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติในที่ประชุมครั้งนี้ด้วยครับ

นายฉันทพัฒน์ ปั่นเพ่งเพชร
เลขานุการสภาฯ

- กระผมได้ตรวจสอบองค์ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างอยู่ในห้องประชุมตอนนี้ เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดถือว่าครบองค์ประชุม โดยมีสมาชิกสภาอยู่ในห้องประชุมขณะนี้ทั้งหมด ๒๐ คน ซึ่งนับรวมท่านประธานสภาฯด้วยแล้วสามารถทำการลงมติที่ประชุมได้ครับ

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- กระผมขออนุมัติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต. จะพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ หากอนุมัติขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

- สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติ โอนเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒๐ คน (เสียง)

* หมายเหตุ* ประธานสภาฯใช้สิทธิลงมติดด้วย

- สมาชิกสภาฯที่ไม่อนุมัติ (ไม่มี)

- สมาชิกสภาฯที่งดออกเสียง (ไม่มี)

สรุป มติที่ประชุมสภาอบต.ด่านช้างมีมติเป็นเอกฉันท์ - อนุมัติ -

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- วาระที่ ๓.๔ เสนอญัตติขอความเห็นชอบรับมอบภารกิจโครงการแก้มลิงหนองกระบกพร้อมอาคารประกอบ ปริมาตรเก็บกัก ๙๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ในความรับผิดชอบของกรมชลประทานเสนอญัตติขอความเห็นชอบรับมอบภารกิจโครงการแก้มลิงหนองกระบก พร้อมอาคารประกอบ ปริมาตรเก็บกัก ๙๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน เสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

/นายณรงค์...

นายณรงค์ เกษประทุม
นายกอบต.ด่านช้าง

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ท่านจำเนียร แซ่ชื่อ ท่านรองประธานสภา ท่านสุพจน์ คำพล เลขานุการสภา นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหง่งเพ็ชร ท่านสมาชิกสภาอบต.ด่านช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อขอรับความเห็นชอบรับมอบโครงการแก้มลิงหนองกระบก พร้อมอาคารประกอบ ปริมาตรเก็บกัก ๙๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน

ตามที่โครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ขอส่งมอบภารกิจโครงการแก้มลิงหนองกระบก พร้อมอาคารประกอบ ปริมาตรเก็บกัก ๙๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี ในความรับผิดชอบของกรมชลประทานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างเป็นผู้ดูแลบำรุงรักษาและดำเนินการกิจต่อเนื่อง นั้น

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างขอความเห็นชอบรับมอบภารกิจโครงการแก้มลิงหนองกระบก พร้อมอาคารประกอบ ปริมาตรเก็บกัก ๙๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี ในความรับผิดชอบของกรมชลประทานต่อไปรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างเพื่อพิจารณาต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๗)

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภา

- สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างท่านใดมีข้อซักถาม หรือประสงค์จะอภิปรายและเสนอแนะหรือไม่ถ้าไม่มีขอให้เลขานุการสภาได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต.ด่านช้างมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาอบต.ทั้งหมดหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติในที่ประชุมครั้งนี้ด้วยครับ

นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหง่งเพ็ชร
เลขานุการสภา

- กระผมได้ตรวจสอบองค์ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างอยู่ในห้องประชุมตอนนี้ เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดถือว่าครบองค์ประชุม โดยมีสมาชิกสภาอยู่ในห้องประชุมขณะนี้ทั้งหมด ๒๐ คน ซึ่งนับรวมท่านประธานสภาด้วยแล้วสามารถทำการลงมติที่ประชุมได้ครับ

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- กระผมขออนุญาตที่ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต. จะพิจารณาให้ความเห็นชอบรับมอบภารกิจโครงการแก้มลิงหนองกระบกฯ หรือไม่ หากเห็นชอบขอใหยกมือครับ

- สมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบรับมอบภารกิจโครงการแก้มลิงหนองกระบกฯ ๒๐ คน (เสียง)

* หมายเหตุ* ประธานสภาใช้สิทธิลงมติด้วย

- สมาชิกสภาที่ไม่เห็นชอบ (ไม่มี)

- สมาชิกสภาที่งดออกเสียง (ไม่มี)

สรุป มติที่ประชุมสภาอบต.ด่านช้างมีมติเป็นเอกฉันท์ - เห็นชอบ แจ้งกองคลังลงทะเบียนครุภัณฑ์ด้วย -

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภา

- วาระที่ ๓.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) เสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

/นายณรงค์...

นายณรงค์ เกษประทุม
นายกอบต.ด่านช้าง

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ท่านจำเนียร แซ่ชื่อ ท่านรองประธานสภา ท่านสุพจน์ คำพล เลขานุการสภา นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหน่งเพ็ชร ท่านสมาชิกสภาอบต.ด่านช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

ด้วยบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผู้ให้บริการโทรคมนาคมและโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยได้รับโอนเสาสัญญาณสื่อสารซึ่งติดตั้งอยู่เดิมมานานแล้วในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง จำนวน ๓ จุด ดังนี้

๑. บริเวณบ้านพุน้ำร้อน (เขื่อนกระเสียว) ละติจูด ๑๔.๗๙๒๐๔๐ ลองจิจูด ๙๙.๕๗๕๕๕๔ ตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี อยู่ในเขตป่าป่าสงวนแห่งชาติป่าห้วยขมิ้น ป่าพุน้ำร้อน และป่าหนองหญ้าไทร เนื้อที่ ๑ ไร่

๒. บริเวณวัดทุ่งนาตาปิ่น ละติจูด ๑๔.๘๒๗๘๓๘ ลองจิจูด ๙๙.๖๕๓๗๕๖ ตำบลด่านช้าง อำเภอ ด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี อยู่ในเขตป่าป่าสงวนแห่งชาติป่าห้วยขมิ้น ป่าพุน้ำร้อน และป่าหนองหญ้าไทร เนื้อที่ ๑ ไร่

๓. ละติจูด ๑๔.๘๒๐๐๔ ลองจิจูด ๙๙.๖๒๖๓๗ ตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี อยู่ในเขตป่าป่าสงวนแห่งชาติป่าห้วยขมิ้น ป่าพุน้ำร้อน และป่าหนองหญ้าไทร เนื้อที่ ๕๖.๒๕ ตารางวา

บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จึงขอความอนุเคราะห์องค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมสภาอบต.ด่านช้าง เพื่อให้ความเห็นชอบผ่านมติที่ประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างเพื่อพิจารณาต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๘)

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างท่านใดมีข้อซักถาม หรือประสงค์จะอภิปรายและเสนอแนะหรือไม่ถ้าไม่มีขอให้เลขานุการสภาได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต.ด่านช้างมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาอบต.ทั้งหมดหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติในที่ประชุมครั้งนี้ด้วยครับ

นายฉันทพัฒน์ ปั่นเหน่งเพ็ชร
เลขานุการสภาฯ

- กระผมได้ตรวจสอบองค์ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สมาชิกสภาอบต.ด่านช้างอยู่ในห้องประชุมตอนนี้ เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดถือว่าครบองค์ประชุม โดยมีสมาชิกสภาอยู่ในห้องประชุมขณะนี้ทั้งหมด ๒๐ คน ซึ่งนับรวมท่านประธานสภาด้วยแล้วสามารถทำการลงมติที่ประชุมได้ครับ

นายจำเนียร แซ่ชื่อ
ประธานสภาฯ

- กระผมขออนุมัติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาอบต. จะพิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) หรือไม่ หากเห็นชอบขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

- สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบเห็นชอบอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) ๒๐ คน (เสียง)

* หมายเหตุ* ประธานสภาฯ ใช้สิทธิลงมติด้วย

- สมาชิกสภาฯ ที่ไม่เห็นชอบ (ไม่มี)

- สมาชิกสภาฯ ที่งดออกเสียง (ไม่มี)

สรุป มติที่ประชุมสภาอบต.ด้านข้างมีมติเป็นเอกฉันท์ - เห็นชอบ -

- เรื่องที่อื่นๆ

- ระเบียบวาระอื่นๆ นายกอบต.ด้านข้าง มีเรื่องชี้แจงหรือไม่ครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายจำเนียร แซ่ซื่อ

ประธานสภาฯ

นายณรงค์ เกษประทุม

นายกอบต.ด้านข้าง

- สวัสดิ์ท่านประธานสภา รองประธานสภา รองนายกอบต.ด้านข้าง และสมาชิกสภาอบต.ด้านข้างทุกท่าน ต้องขอขอบคุณสมาชิกอบต.ด้านข้างทุกท่านที่มาเข้าร่วมประชุมในวันนี้ครับ

- รับทราบ

ที่ประชุม

นายจำเนียร แซ่ซื่อ

ประธานสภาฯ

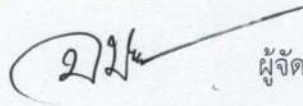
- บัดนี้การประชุมสภาอบต.ด้านข้างในวันนี้ก็หมดระเบียบวาระที่จะทำการพิจารณาแล้ว สมาชิกสภาฯ หรือผู้ที่เข้าร่วมประชุมท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมก็ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความสงบเรียบร้อย กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ สำหรับวันนี้ไว้แต่เพียงแค่นี้ครับ

- รับทราบ

มติที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



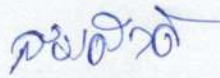
ผู้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

(นายฉันทพัฒน์ บันเทิงเพชร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)

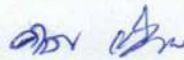


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมศักดิ์ หอมสุวรรณ)

ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายคำรณ แป้นเขียว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



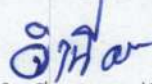
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายไพรัช กำแหงคุมพล)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้างได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัยสามัญ.....สมัยที่.....ครั้งที่.....
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕..... ประธานสภาอบต.ด่านช้าง จึงได้ลง
ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ผู้รับรองลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



(นายจำเนียร แซ่ชื่อ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง