

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าเรียง

อำเภอ ต่ามซึ่ง จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๙๘,๙๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาระจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	รวม	๗๕,๙๒๖,๔๐๐ บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	๖๐,๔๙๖,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๕๔,๖๖๔,๖๐๐ บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	๕๙๔,๐๕๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล		
ส่วนตัวบล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๖๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
เงินค่าตอบแทนพนักงานที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๔๖,๖๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานที่ปรึกษานายกองค์กรบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนพนักงานที่ปรึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
เงินค่าตอบแทนและอุปกรณ์ประจำสำนักนายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๔๖,๔๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและอุปกรณ์ประจำสำนักนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
เงินค่าตอบแทนสมนาคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓,๖๗๔,๔๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประจำสามาชิกสภากองที่การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภากองที่การบริหารส่วนตำบล สมนาคัญขององค์กรบริหารส่วนตำบล เอกชนการสภากองที่การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
เงินเดือน (ฝ่ายประขา)	รวม	๖,๑๓๖,๖๐๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๕,๐๗๔,๖๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลค้าแม่หม่อง ปัสดุ อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสานักปลัด นักวิเคราะห์ที่น้อยバイและแผน นักทรัพยากรบุคคล นิติกร นักพัฒนาชุมชน(๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ(๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ(๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ(๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
- เป็นไปตามระเบียบ พระราชบัญญัติ พราษฎร์ดุษฎี ประกาศ และหนังสือสั่งการ		
เงินเพิ่มทั้ง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองใช้ชีวิตร่วมพนักงาน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พราษฎร์ดุษฎี ประกาศ และหนังสือสั่งการ		

1152

10,000,000 บาท

#### กิจกรรมที่สำคัญที่สุด

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช้าหรือพยัkin,ค่าใช้จ่ายและเดินทาง,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าไปหานักเรียน,ค่าเบี้ยประภัน,ค่าวัสดุที่ใช้ในการบริการ,ค่าติดตั้งไฟฟ้า,ค่าติดตั้งประปา,ค่าติดตั้งโทรศัพท์,ค่าติดตั้งเครื่องซักผ้าดูดควันต่างๆ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาเพื่อเป็นผู้ช่วยในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนฯ

ความต่อ妄ภัยที่ทางการวิ่งราวองและพิสูจน์การ

หน้า ๑๐๐,๐๐๐

กิจกรรมที่นักเรียนต้องร่วมมือกัน

๑. ค่าเดือนรับรองในการประชุมสภาก้องท้องถิ่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าวรับรองในการประชุมสภาก้องท้องถิ่นซึ่งมีขั้นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ กุศลเงินใช้ ในการเดือนรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจ้าเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวขังกับการเดือนรับรอง ในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงห้องเรียนประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้วย เนื้อหา ร่วมประชุม เป็นไปตามรายบัญชี หนังสือ นา ๐๘๐๕.๔/๒๖๓๗๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๔

๖. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล "ฯ" จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าทิพย์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งเข้าเป็นต้องจะจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคอมมิชชันบุคคล ที่ไปปฏิบัติงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือท่องเที่ยวกิจกรรมทางการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมด้วยการต้อนรับบุคคลหรือคอมมิชชันบุคคล ที่นำไปปฏิบัติงานเรียบร้อย หนังสือ มท ๑๘๐๔.๙/๒ ใบอนุญาต ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔."

“การจัดการความเสี่ยงในเชิงบวกที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของประเทศไทย”

กิจกรรมที่นักเรียนต้องการได้รับในชั้นเรียน

จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท

เจ้าของบ้านต้องรับผิดชอบค่าเสื่อมคลื่นที่สูงกว่าค่าเช่าที่ดิน

เพื่อช่วยเป็นกำลังใจจารย์ในการเดินทางไปราชการในวันขึ้นต้นเดือนฯ ของแต่ละปี รายอ่าน้ำจักร เท่านั่นเขี้ยมเสียงเดินทาง คำพากหะ คำเช่าที่หัก คำบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน คำล่ามทางด่วนพิเศษ คำธรรมเนียมในการใช้สบายนับคำจะทะเบียนด่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคุณและผู้บริหาร สมาชิกสภากองการบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าว หรือบุคคล คอมมูนิตี้ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ถูราน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม ระเบียบการตรวจหาด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ห้องค้น พ.ศ. ๒๕๓๕

การจัดการความเสี่ยงในเชิงบวก ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการพัฒนาไปประยุกต์ใช้

—~~THE END~~—

เจ้าหน้าที่ของรัฐ (เชิงบท) ก.ก. ดูแล

เจ้าหน้าที่ห้องคน (ฉบับบท ๓) พ.ร. ๑๙๖๐

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด ทรัพย์การเลือกตั้งแทนทำหนังที่ว่าด้วย “ฯลฯ”

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด หรือการเมืองตั้งแผนทั้งหมดที่ว่างและเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นตามที่กำหนดที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลช่าวสารเผยแพร่ทราบเชิงลึกและหน้าที่และการเมืองร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกแทนราษฎรและหรือสมาชิกผู้แทน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าจ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและอื่นๆ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของเส้นมาตรฐาน ค่าอาหารร่วมและเครื่องดื่ม ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารพานะ ค่าเบี้ยโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสถาบันกลางและองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมดัง ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๑

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและรับผิดชอบการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๔๐๔.๒/ ๑๘๖๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง ซักข้อมูลทางการจัดทั่วไปประจำรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๔๐๔.๒/ ๑๖๘๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การซักข้อมูลทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการเลือกตั้งหัวหน้า

โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์บดินทรเทพยวรางกูร

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการโดยการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินงานโครงการอันเนื่องจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์บดินทรเทพยวรางกูร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แม่จั่งหัวและรายการสั่งนักกีฬา ห้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบต. พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรบริหารส่วน ค่าน้ำด้านข้าง หน้า ๔๐๔ ลำดับที่ ๖๗

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอันจากหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ช่วยเหลือประชาชนตามอันจากหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนคนอ่อนแอหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอันจากหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรบริหารส่วน ค่าน้ำด้านข้าง หน้าที่ ๔๔๔ ลำดับที่ ๖๗

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพัฒนาระบบทেคโนโลยีสารสนเทศและ  
การสื่อสาร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการซื้อจัดซื้อสิ่งของ และการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๒

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท  
สมรรถภาพห้องเรียน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมและ  
พัฒนาองค์ความรู้สำหรับผู้บริหาร สมรรถภาพห้องเรียน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง  
และพนักงานจ้าง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรบริหารส่วน  
ตำบลค่านข้าง หน้า ๔๔ ลำดับที่ ๓๑

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนวิสาหกิจทั่วทั่วไป จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท  
โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบ็ดเตล็ด อุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม  
ของเจ้าหน้าที่ห้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรบริหารส่วน  
ตำบลค่านข้าง หน้า ๓๐๖ ลำดับที่ ๕

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา การจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ  
แผนฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผน  
พัฒนา การจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๗
- พระราชบัญญัติยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาฯ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแก้ไข  
เพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗
- จะเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๕๐ ลำดับที่ ๕

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน พนักงานส่วน  
ตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา  
ศักยภาพในการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างเช่น  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรบริหารส่วน  
ตำบลค่านข้าง หน้าที่ ๔๕๐ ลำดับที่ ๑๖

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน จำนวน ๑๐๐๐๐ บาท  
ทั้งหมด ถูกจ้างประจำ พนักงานข้าราชการที่การบริหารส่วนดำเนินการด้านข้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม  
แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนทั่วไป ถูกจ้างประจำ พนักงานข้าง  
องค์การบริหารส่วนดำเนินการด้านข้าง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
- เป็นไปตามความเห็นชอบท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๒๑-๒๕๒๔) ขององค์การบริหารส่วน  
ทั่วไปด้านข้าง หน้าที่ ๔๓ สำหรับที่ ๑๖

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
ทั้งหมด ถูกจ้าง พนักงานข้าง และประชาชาน

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา  
ท้องถิ่น พนักงานส่วนทั่วไป ถูกจ้าง พนักงานข้าง และประชาชาน เช่น ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุภาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
- ประมาณความเห็นชอบท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๒๑-๒๕๒๔) หน้าที่ ๔๓ สำหรับที่ ๑๐

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  
จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
หรือจ่ายเป็นค่าวัสดุเหมาบริการในการซ่อมแซมทรัพย์สิน อาทิ เช่น รถบันได  
ส่วนกลาง เครื่องดัดหอยู๊ ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม ๘,๖๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน หลัง  
แปลงไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยกาแฟ ไม้กวาด ถ้วยชาม  
ช้อนส้อม ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างดังๆ เช่น ตะปู ตัวอน ขอบ เมียง เมือย สถาปัตย  
โน้ตวัน อ่างล้างมือ ฯลฯ

วัสดุงานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานพาหนะและขนส่งในการซ่อมรถบันไดส่วนกลางของ  
องค์การบริหารส่วนทั่วไปด้านข้าง เช่น แบนด์เตอรี่, ยางนกอก, ยางใน, สายไมล์ ฯลฯ

<b>วัสดุเชือเห้องและหล่อถิน</b>	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชือเห้องและหล่อถิน เน้นค้าปลีก น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่องจราด สำหรับถอนต่ำวนอกงา ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนช្ញ		
<b>วัสดุภาระ</b>	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุภาระ เน้น สารเคมีป้องกันและกำจัดหัตถกรรมและ สัตว์ พื้นถิ่น สมบรูณ์เกอร์ ฯลฯ		
<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เน้น ค่าแผ่นป้ายหรือแผ่นปิดประกาศ, การพิมพ์ปลheads, ทุกแบบสี, เครื่องขยายเสียงแบบพกพา, ฟิล์มถ่ายรูปและถ่าน แบตเตอรี่  เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนช្ញ ข้าง		
<b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ฯลฯ สำหรับผู้มีลิขิต เน้น กปภ. เป็น ตน		
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เน้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลอดจนหนังสือ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบเก่าหรือ แบบใหม่ นาฬิกา ฯลฯ		
<b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ฯลฯ		
<b>วัสดุอื่น</b>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	๕๗๔,๐๐๐ บาท
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนช្ញ, ค่าไฟฟ้าของ อาคารพิธีธรรมสถานที่ตั้งในราย, ค่าไฟฟ้าศูนย์บัญชีพูนทรัพย์ ฯลฯ		
<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	จำนวน	๔๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนช្ញ ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่มีอยู่ให้ผู้มีลิขิตอื่นของแขวงและที่ใช้		
<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b>	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์, ค่าธนาณิต, ค่าเชื่อมต่อไปรษณีย์การ, ค่าเชื้อ ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)		
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	จำนวน	๙๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เน้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการค้าและค่าสื่อสารอื่นๆ ค่าโทรศัพท์หรือ โทรศัพท์固定電話 ฯลฯ		

จำนวน	รวม	๑๖๒,๐๐๐ บาท
จำนวน	รวม	๑๖๒,๐๐๐ บาท
จำนวน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สักษารับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (๑๘ แสงทางพาณิชไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมี ความเร็วต่ำสุดอยู่บนภาคีก้า พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๗๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณไฟฟ้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เทียบกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างต่อไปนี้ หรือ ดีกว่า ดังนี้		
(๑) เป็นแพลตฟอร์มของภาพแยกจากแม่จักรหัสที่มีหน่วยความจำขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ		
(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB		

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐  
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแผ่นหนาพิเศษและมีน้ำหนัก
- มีช่องแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์รากากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ  
เดือนมีนาคม ๒๕๖๒
- ไม่มีใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (อ้างอิง : หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทยที่วนที่สุคุ ที่ นท ๐๘๑๐.๙/๖๖๙๒๒๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
๒๕๖๒)

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๖๖,๐๐๐ บาท
-เพื่อซ่อมเป็นค่าใช้ค่าวัสดุ สำหรับงานประมวลผล * ราคา ๖๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างที่อย่าหานั้น หรือต่ำกว่า ดังนี้		
๑. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณพิเศษที่สูงไม่น้อย กว่า ๒.๖ GHz และมีหน่วยประมวลผล สำหรับภาพ (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ		
๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณพิเศษที่สูงไม่น้อย กว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม ลักษณะของนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือต่ำกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชิปต์ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่ำกว่า ไม่น้อยกว่า ๑๐ ช่อง		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐  
Base-T หรือต่ำกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ  
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒
- ไม่ใช้ในแผนพื้นที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๒๕๖๓ (อ้างอิง : หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ นกท ๐๘๖๐.๗/วินทัค ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
๒๕๖๒)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและค่าปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	รวม	๓๔๖,๐๐๐ บาท
๑. บินอุคหบุน	รวม	๑๔๔,๐๐๐ บาท
๒. บินอุคหบุน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
๓. บินอุคหบุนส่วนราชการ		<i>- ๓๐,๐๐๐</i>
โครงการจัดงานประจำปี* เทศกาล กินป้า กินเนื้็อ อาหารสีตืด อาม่าอ่าด่านช้าง*	จำนวน	
- เพื่อซ่อมเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปี* เทศกาล กินป้า กินเนื้็อ อาหารสีตืด อาม่าอ่าด่านช้าง*		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุคหบุนของกรุงเทพมหานครส่วน ท้อง พ.ศ. ๒๕๖๒, ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบต. พ.ต. ๒๕๖๒		
- ประมาณรวมแผนพื้นที่ท้องที่ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๓ หน้า ๔๐๘ สำหรับที่ ๑		

โครงการจัดงานวันพิธีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อำเภอต่าน้ำช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการจัดงานวันพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ .
- อำเภอต่าน้ำช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี
- เป็นไปตามรายเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้อง พ.ศ. ๒๕๖๒, ตามรายเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรบริหารส่วน ตำบล หน้า ๔๐๔ ลำดับที่ ๒

โครงการรวมองค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดพื้นที่ จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๓ . ที่ทำการปักครอง จังหวัดสุพรรณบุรี
- เป็นไปตามรายเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้อง พ.ศ. ๒๕๖๒, ตามรายเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๔ ลำดับที่ ๗ ขององค์กร บริหารส่วน ตำบล หน้า ๔ ลำดับที่ ๗

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการซ่อมเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอต่าน้ำช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการซ่อมเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอต่าน้ำช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี
- เป็นไปตามรายเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้อง พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๔๘ ลำดับที่ ๖๙

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนต้นสังกัดท้องถิ่น

อำเภอ ดำเนินสะดวก จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๗๐๔,๘๒๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาระจัดสรรงบประมาณอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารงานคลัง	รวม	๑,๗๐๔,๘๒๐ บาท
งานคลัง	รวม	๑,๗๐๔,๘๒๐ บาท
เงินเดือน (ผู้ช่วยประจำ)	รวม	๑,๗๐๔,๘๒๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๐๒๔,๗๘๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตัวแทนทั่วไป ผู้อำนวยการกองคลัง,นักวิชาการเงินและบัญชี,นักวิชาการจัดเก็บรายได้,นักวิชาการพัสดุ ,เจ้าหน้าที่งานการเงินฯ,เจ้าหน้าที่งานพัสดุ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ในหน่วยงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เงินประจำตัวแทน	จำนวน	๕๙,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตัวแทนฯ	จำนวน	๕๙,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สูตรข้างประจำ	จำนวน	๑๔๖,๐๘๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สูตรข้างประจำ ตัวแทนฯ เข้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	จำนวน	๑๔๖,๐๘๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๐๗,๗๖๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าว่างหนักงานจ้างที่มีอยู่ในหน่วยงาน ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินฯ , พช.เจ้า พนักงานการเงินฯ , คนงานทั่วไป(๖)	จำนวน	๖๐๗,๗๖๐ บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างในหน่วยงาน	จำนวน	๖๔,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๗๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิรักษาระบบอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิรักษาระบบอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับ <sup>๑</sup> มอบหมาย หรือที่ อปท.แต่งตั้ง และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษสำหรับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือค่าตอบแทนตามสิทธิที่มีกฎหมายระบุ หนังสือสั่งการตามที่กำหนดได้	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลหรือคุณพ่อคุณแม่ที่ยกหนี้มา ก้าหนี้	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๖๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่างา หุ่น ค่าวัสดุการ,หนังสือพิมพ์,สิ่งพิมพ์ค่างา ค่าเบ็ดเตล็ดหน้าเรือ ,เข้าปากหน้าเรือ, ช้อบัญญัติ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ,ค่าโภคภานุและเผยแพร่เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ กิจการค่างา ของ อปท.ฯ ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมค่างา ฯลฯ ค่าจ้างเหมนาบริการราดา ค่าใช้จ่ายในการค่าเบินคิดค่าพักกาชา ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ได้สักขยมราษฎร์จ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร  
เที่ยวค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าวิธีการขอต่อ ณ ท่าอากาศ  
ยาน ค่าเดินทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้券นาบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่  
จ่ายเป็นการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมាជិកภารกิจที่การบริหารส่วน  
ตัวบล พนักงานส่วนตัวบล และพนักงานชั้น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต  
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ถูงาน หรือไป  
ติดต่อราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘, ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้功用ปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ

ค่าวัสดุ

รวม

๑๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น  
กระดาษ, แม่ฟ้า, ปากกา, ดินสอ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พาวเวอร์, เข็มขัดดิจิตอลไฟฟ้า, สายไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ทางบahnและชนสัง

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางบahnและชนสัง เช่น แบตเตอรี่,  
ยางนอก, ยางใน ฯลฯ

วัสดุเชือกเหล็กและเหล็ก

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชือกเหล็กและเหล็กสำหรับรถบันไดวนกอก,  
จักรยานยนต์ ฯลฯ น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่องฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหน้าจอหานกทึบอยู่  
ทับบันทึกข้อมูล, คลิปผูกหนัง, สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์  
แผ่นกรองแสง, แผ่นเป็นพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	๙๒,๐๐๐ บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ในการติดต่อราชการค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่มีฉบับใบอนุญาตให้ใช้เครื่องแบบที่ได้	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<b>เงินลงทุน</b>	รวม	๘๘,๕๐๐ บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๘๘,๕๐๐ บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	จำนวน	๘๖,๕๐๐ บาท
ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้	จำนวน	๘๖,๕๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้	จำนวน	๘๖,๕๐๐ บาท
- ความบันยันชีนาครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะ		
๑. มีเม็ดจับนิ่มปิด		
๒. ไม่แห้งหันปรับระดับ ๓ ขั้น		
๓. คุณสมบัติความมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (บอค.)		
- ไม่มีใบอนุญาตของอิน พ.ก.๒๕๖๑-๒๕๖๕(อ้างถึง : หนังสือกระทรวงมหาดไทยคำว่า ที่สุด ที่ นก. ๐๘๑๐.๗/ว๊๊๊๊๊๊ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒)		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>	จำนวน	๑๗,๐๐๐ บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๑๗,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (สอง หน้า/หน้าตึก) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๐๐๐x๒๐๐ dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์สีขาวรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘๘ MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่อกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง		
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒		
- ไม่มีใบอนุญาตของอิน พ.ก.๒๕๖๑-๒๕๖๕(อ้างถึง : หนังสือกระทรวงมหาดไทยคำว่า ที่สุด ที่ นก. ๐๘๑๐.๗/ว๊๊๊๊๊๊ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒)		
<b>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง</b>	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง โดยมี คุณลักษณะดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้าต้านทานอย่างต่ำ ๘๐๐ VA (๔๔๐ Watts)		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒		
- ไม่มีใบอนุญาตของอิน พ.ก.๒๕๖๑-๒๕๖๕(อ้างถึง : หนังสือกระทรวงมหาดไทยคำว่า ที่สุด ที่ นก. ๐๘๑๐.๗/ว๊๊๊๊๊๊ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒)		
<b>ค่าน้ำรูจวักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและค่าปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนิน

อำเภอ ดำเนิน จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๖๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น  
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

จำนวนกันภัยฝ่ายพลเรือนและระดับอัคคีภัย	รวม	๘๖๐,๐๐๐ บาท
--	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	๘๖๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้สอย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
-----------	-----	------------

รายจ่ายเดียวเนื่องกับการปฏิรักษารถที่ไม่เข้าตกลงและรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนคนอ่อนน้ำหนักที่ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรบริหารส่วนตำบล  
ดำเนิน หน้าที่ ๓๔๓ ข้อที่ ๔

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน  
(อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรบริหารส่วนตำบล  
ดำเนิน หน้าที่ ๓๔๓ ข้อที่ ๖

ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
----------	-----	------------

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุเครื่องดับเพลิง ฯลฯ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลต่านช้าง

อำเภอ ต่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๙,๗๖๔,๐๘๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  
แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม ๒,๙๖๔,๐๘๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๔๘๔,๔๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๔๘๔,๔๔๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๑,๐๑๖,๐๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานล่างสำนัก  
ค้าแม่แห่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม(นักบริหารงาน  
การศึกษาระดับต้น),นักวิชาการศึกษา ,เจ้าพนักงานธุรการ

เงินประจำสำนักงาน

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำสำนักงาน สำนักงาน  
และวัฒนธรรม(นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๔๐๖,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ,พนักงานจ้าง, ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี,คนงานทั่วไป(๒)

เงินเพิ่มเติม ฯของพนักงานจ้าง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองใช้พื้นที่ความพนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงานจ้าง  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.)พนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงานจ้าง  
ตัวแทนผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี,คนงานทั่วไป

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๖๑๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๑๕๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นและเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ หรือ  
ค่าตอบแทนตามลักษณะที่มีกฎหมายระบุขึ้นหนังสือสั่งการ ตามที่กำหนดไว้ ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน  
พนักงานจ้าง ฯลฯ

ค่าใช้สอย

รวม ๕๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๓๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ,เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยหนังสือหรือเข้าปากหนังสือ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ,เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมนาบริการ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า,เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา  
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์,เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณด่างๆ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมด่าง ๆ,เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์,วารสาร -ฯลฯ"

รายจ่ายเกี่ยวกับเมืองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เพื่อค่าเบี้ยเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ถนนบิน ค่าลังทะเบี้ยนด่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณา  
ผู้บริหาร สมាជិកສភាគองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ  
พนักงานจังหวัด หรือบุคคล คณาฯบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป  
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม ศัลย์สุนทร ศูจาน หรือไปติดต่อราชการ  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.  
๒๕๕๖, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและบำรุงทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม ๔๕๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุด่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม  
ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน  
หน้อแพรไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยกาแฟ ไม้กวาด ถ้วยชา  
ช้อนส้อม ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ห้อง ส้วน เลื่อย ฯลฯ

วัสดุเชือเพลิงและหล่ออื่น	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชือเพลิงและหล่ออื่น เช่น ค่าน้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับดูบยนต์ส่วนกลางและครุภัณฑ์วัสดุที่ใช้ในราชการ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าแผ่นป้ายหรือแผงปิดประกาศ, การพิมพ์ไปสติ๊ก, พู่กันและด้า, เครื่องขยายเสียงแบบพกพา, ฟิล์มถ่ายรูปและถ่าน <sup>แฟลช</sup> ฯลฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ต่างๆ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตั้งแต่หนึ่งถึง สี่หารับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ นาฬิกา		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๒,๐๐๐ บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตหรือบริการที่เกี่ยวข้อง ส่วนของค่าบริการส่วนตัวด้านข้างในการประสานราชการบริการ ประชาชน		
เงินลงทุน	รวม	๒๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
คู่สีเเพ้มเอกสารกระดาษบางเลือน จำนวน ๒ ตู้	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคู่สีเเพ้มเอกสารกระดาษบางเลือน จำนวน ๒ ตู้ เพื่อใช้ภายในสำนักงาน -ให้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีราคางานบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและค่าปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
โครงการกันด้วยเพื่อแบ่งพื้นที่ ที่อ่านหนังสือท้องถิ่นรักการอ่านให้เป็นสัดส่วน ประจำบ้าน/ตำบลของอบต.ค่าน้ำ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการกันด้วยเพื่อแบ่งพื้นที่ ที่อ่านหนังสือท้องถิ่น รักการอ่านให้เป็นสัดส่วนประจำบ้าน/ตำบลของอบต.ค่าน้ำ -ความหลากหลาย และรูปแบบที่กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำกำหนด -ตามโครงการที่อ่านหนังสือท้องถิ่นรักการอ่าน ของกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นกท ๐๘๑๖.๖/๗ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๐ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๐ ลำดับที่ ๑๖		